

Assemblée générale de l'Office de Tourisme Aubusson Felletin Mardi 23/06/2026

Bienvenue

Ordre du jour



I – Rapport moral du Président



II – Rapport d'activité 2025



III – Rapport financier 2025



IV – Présentation des projets 2026



V – Présentation du Budget prévisionnel 2026



VI – Questions diverses



VII – Election du Conseil d'Administration

I – Rapport moral

PHILIPPE ESTERELLAS, PRÉSIDENT

II – Rapport d'activité 2025

► Un double cadre pour inscrire les activités de l'OT

► Le Code du Tourisme

=> missions régaliennes d'intérêt général obligatoires

- Accueil et information des visiteurs
- Promotion du territoire
- Coordination du réseau des prestataires touristiques



II – Rapport d'activité 2025



► La convention d'objectifs et de moyens entre l'OT et la Comcom Creuse Grand Sud

=> missions déléguées

- Gestion d'équipements touristiques dont balisage des randonnées
- Recherche de financements : boutique et service réceptif

Accueil & information

- ▶ Deux bureaux d'information touristique, à Aubusson et à Felletin :
- ▶ Aubusson : vaste espace d'accueil-boutique, mais locaux dégradés, peu accessibles et disposant d'une signalétique trop peu visible
- ▶ Felletin : petit espace mais très bien situé
- ▶ Une banque d'accueil pour le hors-les-murs
- ▶ Une équipe de salariés permanents à missions multiples (4 ; 3,8 ETP) pour les deux bureaux, renforcée d'un saisonnier de juin à octobre



- ▶ Un outil partagé à l'échelle de la Creuse : le roadbook
- ▶ Deux outils partagés à l'échelle de la Nouvelle-Aquitaine : Terra Aventura et Tourinsoft
- ▶ Un outil partagé à l'échelle du PNR Millevaches : Rando Millevaches et un à l'échelle nationale : Marando (FFR)



Bordereaux



Accueil & information

Accueil & information

Et évidemment :

Une veille et des contacts permanents pour collecter, vérifier et saisir les données nécessaires à l'accueil et fiabiliser les informations diffusées :

980 fiches 2025 (123 prestataires d'hébergement, 32 restaurants, 111 associations, 550 animations, 42 équipements de loisirs, 113 éléments de patrimoine culturel et naturel, 9 équipements sportifs)

Promotion du territoire



Création, impression et diffusion :

- Éditions touristiques et flyers
- Flyers pour missions déléguées par la Comcom (gîtes, rendez-vous nature, MTAP)

Contribution aux éditions mutualisées ou complémentaires



Relations presse



Newsletter : démarche d'accueil partagé



With its vast areas of open, unspoiled countryside, the Limousin region is a beautiful destination for those who love the daily pleasures of the outdoors. In this region, you will find a wide variety of activities and experiences that will allow you to enjoy the beauty of the region in a unique way.

Limousin
Aubusson is the heart of the region. It is a beautiful town with a rich history and a vibrant atmosphere. It is a great place to visit and enjoy the beauty of the region.

Quality production you have in the 19th century, and the work of Adolphe's father, a painter and decorator, who was the great source of thought (science, art, literature, etc.) in the region. The work of Adolphe's father was not only in the past, you have a big artistic legacy. This legacy is not only in the past, you have a big artistic legacy.

Limousin
Discover the fascinating story of the 19th century, and the work of Adolphe's father, a painter and decorator, who was the great source of thought (science, art, literature, etc.) in the region. The work of Adolphe's father was not only in the past, you have a big artistic legacy.

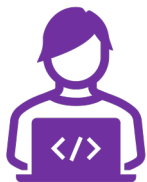
Quality production you have in the 19th century, and the work of Adolphe's father, a painter and decorator, who was the great source of thought (science, art, literature, etc.) in the region. The work of Adolphe's father was not only in the past, you have a big artistic legacy.

Limousin
Discover the fascinating story of the 19th century, and the work of Adolphe's father, a painter and decorator, who was the great source of thought (science, art, literature, etc.) in the region. The work of Adolphe's father was not only in the past, you have a big artistic legacy.



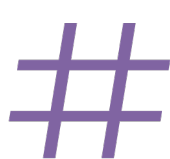
Salons

Promotion du territoire



Site internet : alimenté par la base de données régionale actualisée très régulièrement. Refonte en cours depuis fin 2025. Creuse Tourisme a réalisé 6 éditos sur le territoire. Lien à Elloha.

Appli Rando Millevaches: Contributions régulières.



Réseaux sociaux : Une page Facebook® et un compte Instagram®, animés de manière régulière et très active/réactive.

Promotion du territoire

Et évidemment :

- ▶ Une production de contenus en permanence : photos, vidéos, textes
- ▶ Une veille permanente sur les attentes des consommateurs numériques pour réinventer les contenus régulièrement
- ▶ Une volonté de toujours mieux adapter le « back-office » aux besoins des prestataires touristiques
- ▶ Des relances pour assurer la collecte d'informations à diffuser

Promotion du territoire

► Une première vidéo 2025 : Résilience



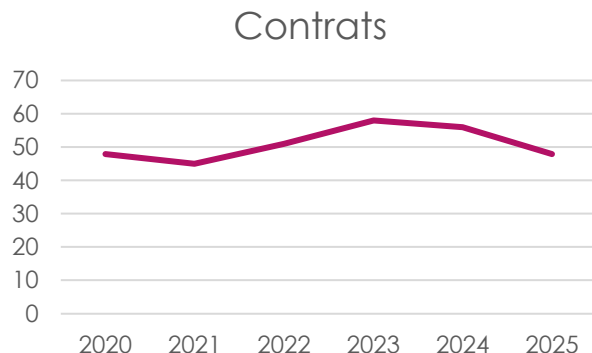
Coordination du réseau des prestataires touristiques



- ▶ Journée de lancement de saison
- ▶ Contribution à la réunion à destination des secrétaires de mairie (déclaration de meublés en mairie, saisie des animations, taxe de séjour) de la Comcom CGS
- ▶ Valorisation des offres de reprise-transmission transmises par la Comcom dans les espaces d'accueil
- ▶ Contribution aux lundis touristiques du Pays Sud Creusois
- ▶ Contribution à la Bourse aux documents de Creuse Tourisme
- ▶ Contribution à la journée d'accueil des nouveaux résidents de la Comcom (visite guidée)
- ▶ Contribution aux rencontres des porteurs de projet de la Comcom et de Creuse Tourisme

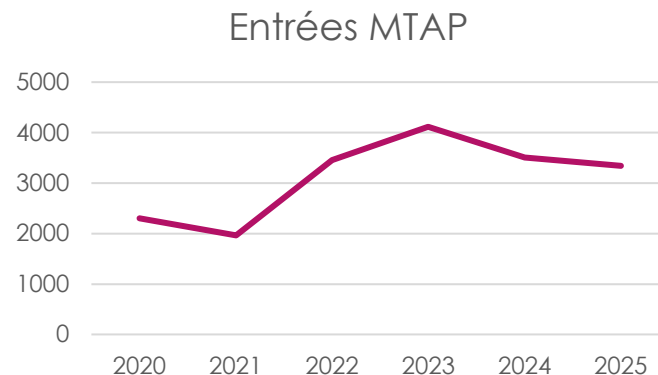
Gestion d'équipements touristiques

- ▶ Gestion des gîtes communautaires :
 - ▶ Le Bonneix, Gioux : 22 contrats pour 15 230€ dont 889€ de TS.
 - ▶ Les Grands Bois, Croze : 26 contrats, 21 660€ dont 1575€ TS.
- ▶ Collecte de la taxe de séjour : appels, relances, saisies, suivi, encaissement



Gestion d'équipements touristiques

- ▶ Gestion de la Maison du Tapissier :
 - ▶ Sans personnel dédié, mais avec la présence d'Océane Masson-Brage, remplacée sur ses congés d'été
 - ▶ Préparation et valorisation de l'exposition annuelle par l'équipe de l'OT
 - ▶ Faustine assure, pour les individuels en été, les visites guidées et ateliers enfants



Gestion d'équipements touristiques

- ▶ Valorisation des sentiers classés PDIPR : 6 sorties-nature pour 39 participants, signalements SURICATE
- ▶ Valorisation du patrimoine :
 - ▶ Faustine assure des visites de ville d'Aubusson et de la manufacture Four pour les individuels en été



Recherche de financements : boutique et service réceptif



- Boutique :
 - 4 prestations de billetterie
 - 25 fournisseurs de produits boutique (priorité CGS)
 - Analyse des ventes : top 3 des produits : 37% produits de bouche ; 25% cartes postales ; 17% objets « identitaires »



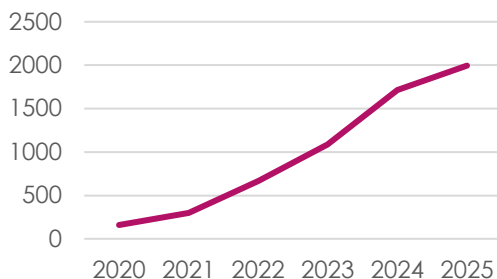
Recherche de financements : boutique et service réceptif



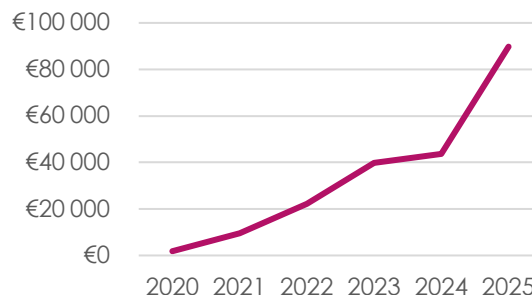
- Service réceptif :

- Des produits sur mesure, créés grâce à un réseau de 10 prestataires
- 76 produits touristiques vendus :
 - 17 autocaristes
 - 6 scolaires
 - 53 associations et clubs

Nb personnes
accueillies



CA



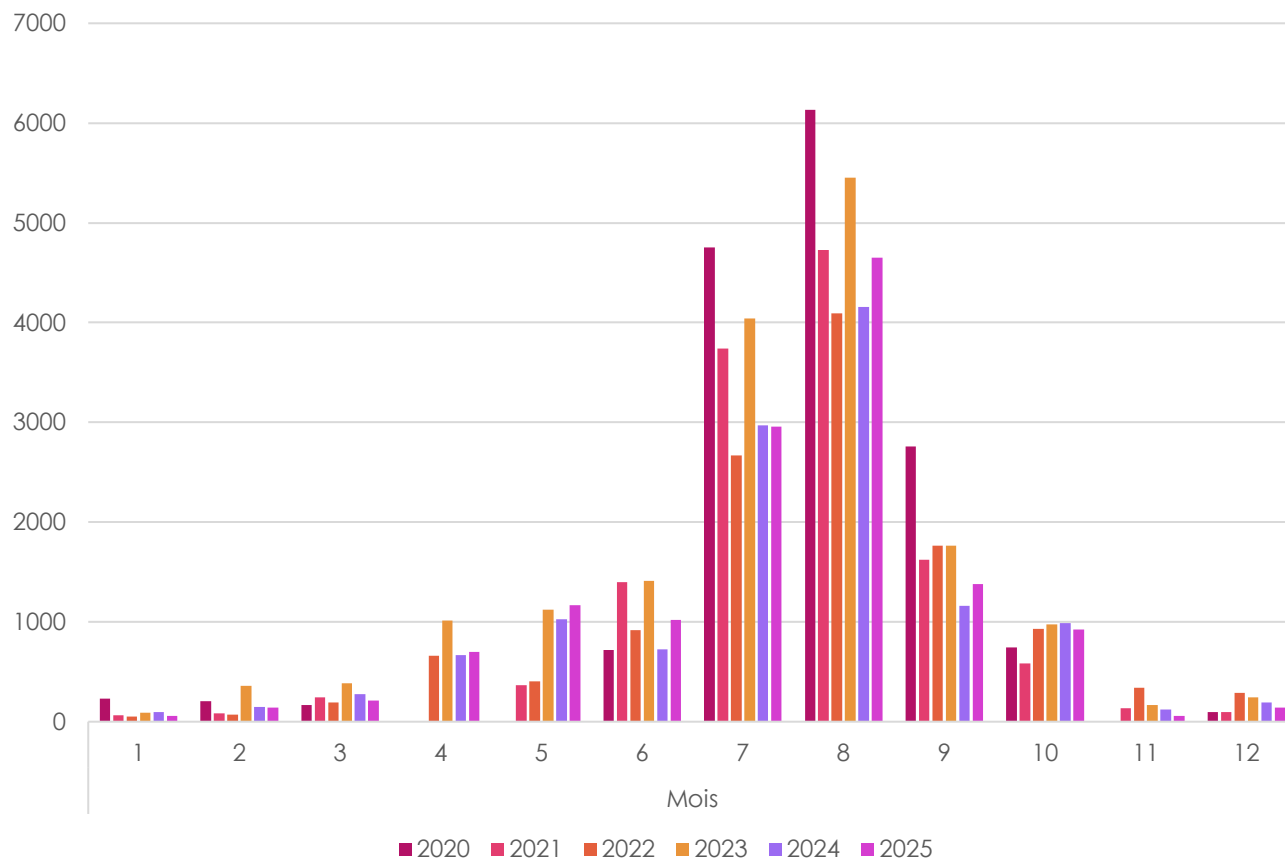
*À retenir : Page web consacrée
au réceptif : 3 300 consultations*

Zoom sur la fréquentation touristique

CREUSE TOURISME ET OFFICE DE TOURISME AUBUSSON FELLETIN

Les outils de l'Office de Tourisme

Fréquentation physique, téléphonique et par courriel de 2020 à 2025 des points d'accueil d'Aubusson et de Felletin, sur une moyenne de 318 jours d'accueil dont 206 d'accueil physique

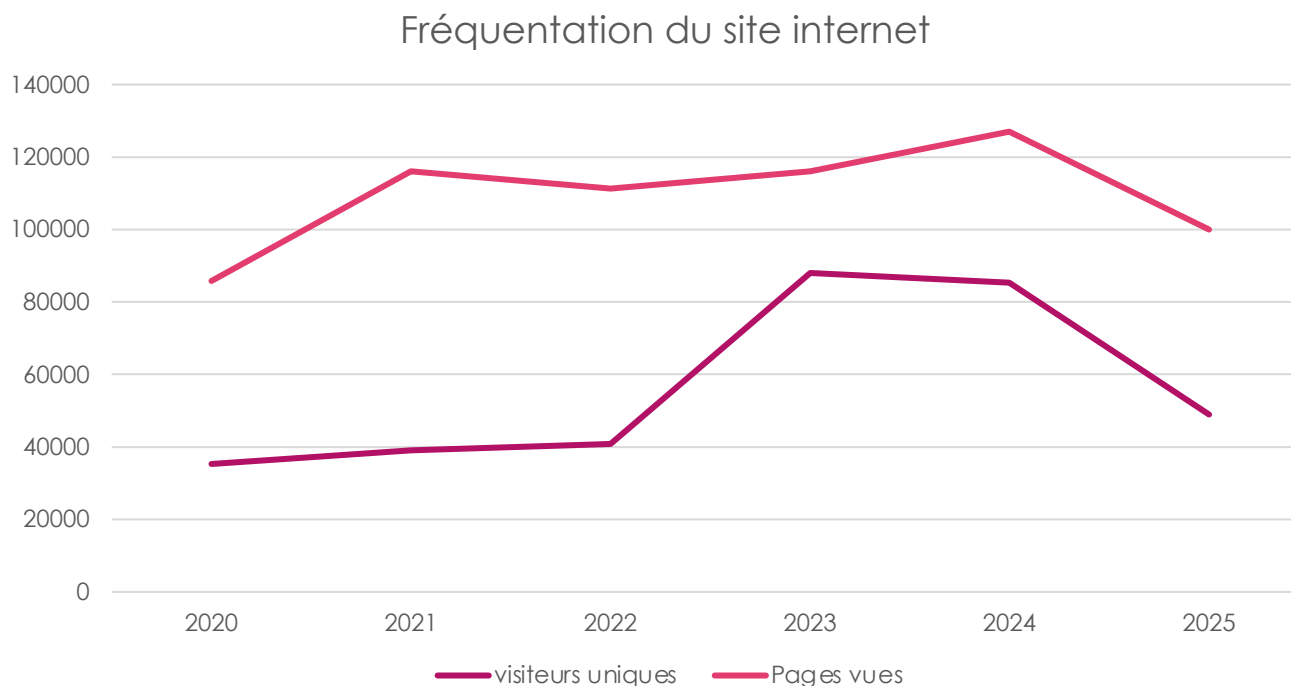


	TOTAL
2020	15 802
2021	13 063
2022	12 381
2023	17 033
2024	12 530
2025	13 403

Les outils de l'Office de Tourisme

Supports numériques

► Site internet

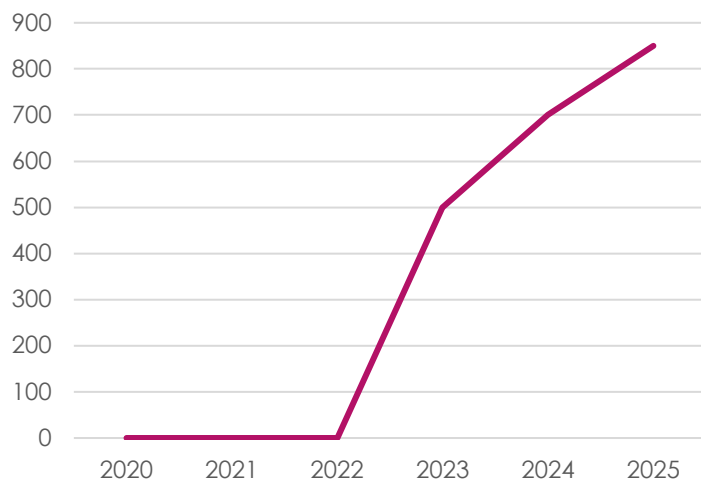


Les outils de l'Office de Tourisme

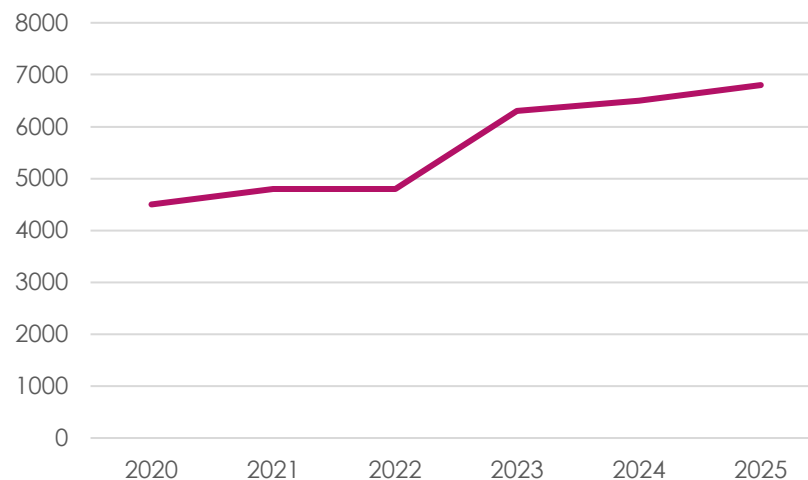
Supports numériques

► Réseaux sociaux

Instagram®



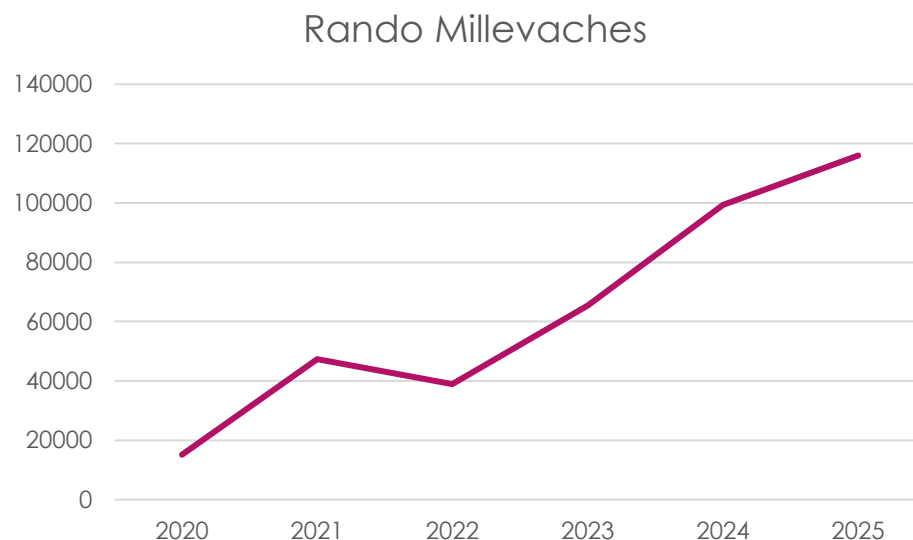
Facebook®



Les outils de l'Office de Tourisme

Supports numériques

► Rando millevaches



Les outils de l'Office de Tourisme Terra Aventura

5 caches

Cache « Les Poi'z tissent AUBUSSON » à Aubusson

Cache « Entre histoire et nature, sur la voie des poupées » à Vallière

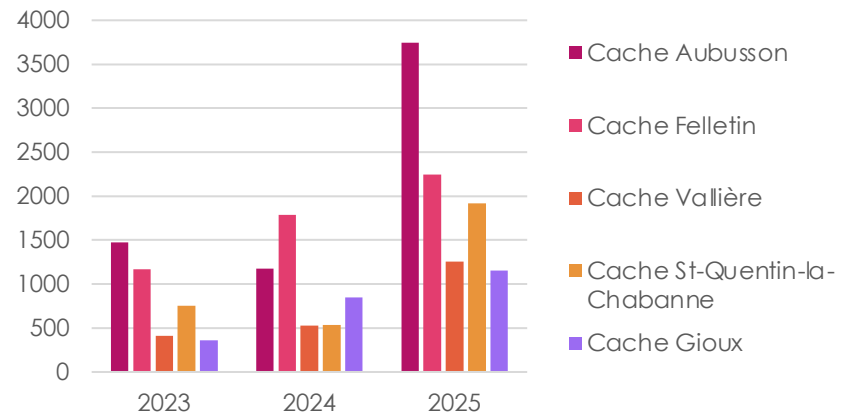
Cache « Notre Dame de Sous-Terre veille » à St Quentin la Chabanne

Cache « Felletin, mon précieux » à Felletin

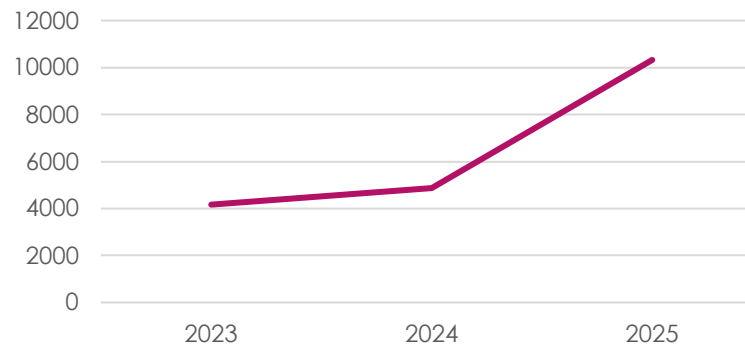
Cache « Mille pierres » à Gioux



Fréquentation des 5 caches gérées par l'Office de Tourisme



Fréquentation totale



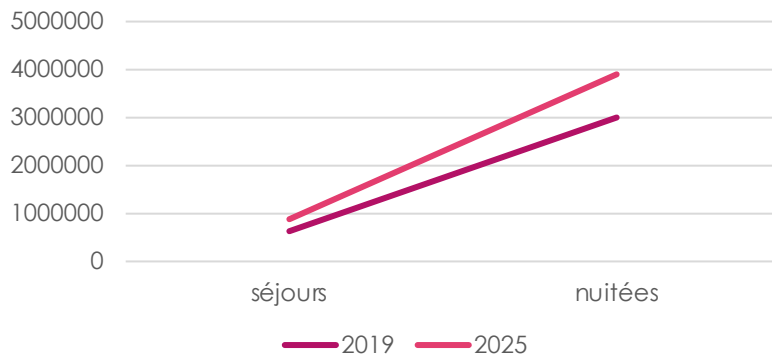
La clientèle locale

Enquête IPSOS-BVA 2025/CRTNA

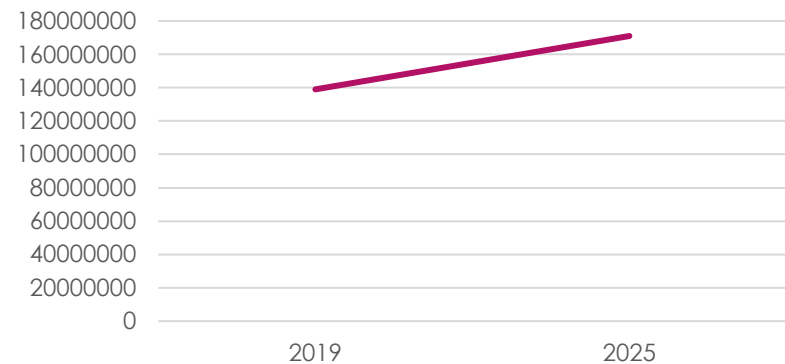
Premières données

- ▶ 880 000 séjours en Creuse (630 000 en 2019)
- ▶ **3 900 000 nuitées** (3 000 000 en 2019)
- ▶ **171 000 000 € de retombées économiques** (139 000 000€ en 2019)

Augmentation constante des séjours et nuitées



Par conséquent, augmentation des retombées économiques



La clientèle locale

Enquête IPSOS-BVA 2025/CRTNA

Sur 10 touristes en Creuse...

- ▶ 9 Français dont 2 Néo-Aquitains
- ▶ 5 en famille ou entre amis
- ▶ 5 pour vacances/loisirs, 3 affinitaires, 1 professionnel
- ▶ 4 en hébergement marchand
- ▶ 6 entre mai et octobre
- ▶ 3 entre 4 et 7 nuits
- ▶ 9 sont satisfaits du séjour, dont 6 très satisfaits !

La clientèle locale

Enquête IPSOS-BVA 2025/CRTNA

L'essentiel en 5 points

- ▶ 1 / Une destination qui rayonne au-delà de la Région
 - ▶ la Creuse attire majoritairement des extrarégionaux, en forte augmentation par rapport à 2019 (+14 points), avec notamment une présence renforcée des touristes originaires d'Île-de-France, d'Auvergne-Rhône-Alpes et d'Occitanie.
- ▶ 2 / Un territoire qui se distingue par une part importante d'hébergement non-marchand
 - ▶ 71% des nuitées (2019 : 82%)
- ▶ 3 / Le cadre de vie, principal atout
 - ▶ La moitié des touristes y viennent le repos/farniente, devant les randonnées ou balades à vélo (39%), la découverte des villages et cités de caractère (29%) et les marchés et brocantes (29%).

La clientèle locale

Enquête IPSOS-BVA 2025/CRTNA

L'essentiel en 5 points

- ▶ 4 / Un poids économique majeur :
 - ▶ 171 millions d'euros de retombées et une dépense moyenne de 43,50 € par jour et par personne.
- ▶ 5 / Une expérience client largement plébiscitée :
 - ▶ le niveau de satisfaction est exceptionnel (95%), porté notamment par l'accueil chaleureux de la population, que ce soit dans les hébergements, les restaurants ou les offices de tourisme, ainsi que par la qualité de l'environnement et la propreté des sites.

La clientèle locale

Enquête IPSOS-BVA 2025/CRTNA

Zoom sur Creuse Grand Sud

- ▶ Sur les **3 900 000 nuitées** du département, **486 000** sur Creuse Grand Sud (12,5%)
- ▶ Sur les **171 000 000 € de retombées économiques**, **28 600 000€** sur Creuse Grand Sud (16,7%)
- ▶ Le parc d'hébergement est un peu plus équilibré que sur l'ensemble de la Creuse : **(CGS : 43% d'hébergements marchands, Creuse : 29%)**. Parmi ces hébergements marchands, CGS a **davantage d'offre hôtelière** que le reste du territoire (18% contre 4%) mais **moins d'offre locative** (6% contre 14%).
- ▶ La **durée moyenne du séjour** est plus basse que sur l'ensemble du Département (3,4 jours, contre 4,5 pour la Creuse)

La clientèle locale

Enquête IPSOS-BVA 2025/CRTNA

Zoom sur Creuse Grand Sud

- ▶ La **dépense moyenne** par jour et par personne est plus élevée (58,80€ contre 43,50€) et le **budget moyen** par personne et par séjour également (198,30€ contre 195€).
- ▶ La **clientèle étrangère** est plus importante (23,80% contre 15%)
- ▶ Les activités pratiquées sont, dans l'ordre: **les visites de monuments et musées**, le repos/farniente, la randonnée et la découverte de village.
- ▶ Le **profil des clientèles** est aussi un peu différent : en territoire Creuse Grand Sud, on voyage davantage seul que sur le reste de la Creuse (32,2% contre 11%), et moins en famille (30,9% contre 47%).

La clientèle locale

Enquête IPSOS-BVA 2025/CRTNA

Zoom sur Creuse Grand Sud

- ▶ Un nombre plus élevé également de **primo-visiteurs** : (46,1% contre 25%)
- ▶ Taux de **satisfaction** du séjour : 93,8% satisfaits (95% à l'échelle de la Creuse).
- ▶ **Rapport départemental disponible sur le site pro !**
- ▶ **Approbation du rapport d'activité**

III – Rapport financier

FRÉDÉRIC DINTRAS, EXPERT-COMPTABLE SECAL

- BILAN ACTIF -

OFFICE TOURISME AUBUSSON FELLETIN

du 01/01/2025 au 31/12/2025

	31/12/2025			31/12/2024
	Brut	Amort. et Prov.	Net	
ACTIF IMMOBILISE				
Immobilisations incorporelles				
Frais d'établissement				
Frais de développement				
Donations temporaires d'usufruit				
Concessions, brevets et droits similaires				
Autres immobilisations incorporelles	6 000	6 000		
Avances et acomptes sur immobilisations incorporelles				
Immobilisations corporelles				
Terrains				
Constructions				
Installations techniques, matériel et outillages industriels				
Autres immobilisations corporelles	14 676	6 733	7 944	6 380
Immobilisations en cours				
Avances et acomptes				
Biens reçus par legs / donations destinés à être cédés				
Immobilisations financières				
Participations et créances rattachées				
Autres titres immobilisés				
Prêts				
Autres immobilisations financières				
TOTAL ACTIF IMMOBILISE	20 676	12 733	7 944	6 380

ACTIF CIRCULANT				
Stocks				
Stocks et en-cours				
Avances et acomptes versés sur commandes				
Créances				
Clients et comptes rattachés				
Créances reçues par leg ou donations				
Autres créances	27 653		27 653	22 023
Trésorerie				
Valeurs mobilières de placement				
Disponibilités	130 640		130 640	137 361
Comptes de régularisation				
Charges constatées d'avance				
Frais d'émissions d'emprunt à étaler				
Primes de remboursement des obligations				
Ecarts de conversion actif				
TOTAL ACTIF CIRCULANT	158 292		158 292	159 385
TOTAL ACTIF	178 969	12 733	166 236	165 765

- BILAN PASSIF -

OFFICE TOURISME AUBUSSON FELLETIN

du 01/01/2025 au 31/12/2025

	31/12/2025	31/12/2024
FONDS PROPRES		
Fonds propres statutaires		
Fonds propres complémentaires	89 462	64 513
Total Fonds propres sans droit de reprise	89 462	64 513
Fonds statutaires		
Fonds propres complémentaires		
Total Fonds propres avec droit de reprise		
Ecarts de réévaluation		
Réserves statutaires ou contractuelles		
Réserves pour projet de l'entité		
Autres réserves		
Report à nouveau		
Résultat de l'exercice (Excédent ou Déficits)	16 241	24 949
Situation Nette (sous-total)	105 704	89 462
Fonds propres consommables		
Subventions d'investissement		
Provisions réglementées		
TOTAL FONDS PROPRES	105 704	89 462
FONDS REPORTES ET DEDIES		
Fonds reportés liés aux legs ou donations		
Fonds dédiés		
TOTAL FONDS REPORTES ET DEDIES		

FONDS REPORTES ET DEDIES		
Fonds reportés liés aux legs ou donations		
Fonds dédiés		
TOTAL FONDS REPORTES ET DEDIES		
PROVISIONS		
Provisions pour risques		
Provisions pour charges	13 000	
TOTAL PROVISIONS	13 000	
DETTES		
Emprunts obligataires et assimilés (titres associatifs)		
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit		
Emprunts et dettes financières divers		
Avances et acomptes reçus sur commandes en cours		
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	20 070	38 081
Dettes fiscales et sociales	26 339	32 352
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés		
Autres dettes	1 123	5 870
Instruments de trésorerie		
Produits constatés d'avance		
TOTAL DETTES	47 532	76 303
Ecarts de conversion passif		
TOTAL PASSIF GENERAL	166 236	165 765

- COMPTE DE RESULTAT -

OFFICE TOURISME AUBUSSON FELLETIN

du 01/01/2025 au 31/12/2025

	31/12/2025	31/12/2024
Produits d'exploitation		
Cotisations	1 235	850
Ventes de biens	4 959	4 914
Ventes de prestations services	43 292	36 022
Dont parrainages		
Subventions d'exploitation	239 687	241 914
Vts des fondateurs ou conso. de la dot, consommable		
Ressources liées à la générosité du public		
Dont les dons manuels		
Dont Mécénats		
Dont Legs, donations et assurances-vie		
Contributions financières		
Reprises sur amortissements et provisions, transferts de charges		39
Utilisations des fonds dédiés		
Autres produits		
Total des produits d'exploitation (I)	289 174	283 739

Charges d'exploitation		
Achats de marchandises (y compris droits de douane)	523	1 314
Variation de stock (marchandises)		
Autres achats et charges externes (3)	58 922	56 772
Aides financières		
Impôts, taxes et versements assimilés	1 831	1 568
Salaires et traitements	158 782	157 609
Charges sociales	38 365	41 191
Dotations aux amortissements et aux dépréciations	2 466	2 466
Dotations aux provisions	13 000	
Reports des fonds dédiés		
Autres charges	218	
Total des charges d'exploitations (II)	274 107	260 920
RESULTAT D'EXPLOITATION (I - II)	15 066	22 820

RESULTAT D'EXPLOITATION (I - II)	15 066	22 820
Produits Financiers		
Produits financiers de participations (5)		
Produits des autres valeurs mobilières et créances de l'actif immobilisé (5)		
Autres intérêts et produits assimilés (5)	1 175	1 827
Reprises sur provisions et transferts de charges		
Différences positives de change		
Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement		
Total des produits financiers (III)	1 175	1 827

	31/12/2025	31/12/2024
Charges Financières		
Dotations financières aux amortissements et provisions		
Intérêts et charges assimilées (6)		
Différences négatives de change		
Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement		
Total des charges financières (IV)		
RESULTAT FINANCIER (IV - III)	1 175	1 827
RESULTAT COURANT AVANT IMPÔTS (I - II + III - IV)	16 241	24 646

Produits Exceptionnels		
Produits exceptionnels sur opérations de gestion		1 268
Produits exceptionnels sur opérations en capital		
Reprises sur provisions et transferts de charges		
Total des produits Exceptionnels (V)		1 268
Charges Exceptionnelles		
Charges exceptionnelles sur opérations de gestion		965
Charges exceptionnelles sur opérations en capital		
Dotations exceptionnelles aux amortissements et provisions		
Total des charges exceptionnelles (VI)		965
RESULTAT EXCEPTIONNEL (V-VI)		303
Participation des salariés aux résultats de l'entreprise (VII)		
Impôts sur les bénéfices (VIII)		
TOTAL DES PRODUITS (I + III + V)	290 349	286 834
TOTAL DES CHARGES (II + IV + VI + VII + VIII)	274 107	261 885
EXCEDENT OU DEFICIT	16 241	24 949

Participation des salariés aux résultats de l'entreprise (VII)		
Impôts sur les bénéfices (VIII)		
TOTAL DES PRODUITS (I + III + V)	290 349	286 834
TOTAL DES CHARGES (II + IV + VI + VII + VIII)	274 107	261 885
EXCEDENT OU DEFICIT	16 241	24 949
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE		
Dons en nature		
Prestations en nature	19 716	19 716
Bénévolat	39 734	32 804
TOTAL	59 450	52 520
CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE		
Secours en nature		
Mise à disposition gratuite	19 716	19 716
Prestations en nature		
Personnel bénévole	39 734	32 804
TOTAL	59 450	52 520

► **Approbation du rapport financier**

Total du bilan :	166 236 €
Chiffre d'affaires :	0 €
Excédent :	16 241 €

Fait à : LIMOGES

Le : 08/04/2026

Frédéric DINTRAS


Expert-comptable

Signé par Frederic Dintras
Le 14 avr. 2026

► Proposition : affectation du résultat en fonds-propres

Rapport du commissaire aux comptes

CORINNE CHAUCHE, COMMISSAIRE AUX COMPTES COGEP



En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre assemblée générale, nous avons effectué l'audit des comptes annuels de l'Office de Tourisme Aubusson-Felletin relatifs à l'exercice clos le 31/12/2025, tels qu'ils sont joints au présent rapport.

Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de votre entité à la fin de cet exercice.

Nous vous informons qu'il ne nous a été donné avis d'aucune convention passée au cours de l'exercice écoulé à soumettre à l'approbation de l'organe délibérant en application des dispositions de l'article L. 612-5 du code de commerce.

IV – Projets 2026

- ▶ Poursuite du projet structurant entamé via le DLA
- ▶ Repenser le rôle et les missions d'un Office de Tourisme agissant sur un territoire communautaire rural
 - ▶ Calendrier de moments de réflexion partagés et mobilisation des acteurs publics, privés et associatifs du territoire

IV – Projets 2026

- ▶ Optimisation du fonctionnement
 - ▶ Travail interne
 - ▶ Saisie comptable optimisée
 - ▶ Création d'outils RH, refonte des fiches de poste autour des missions régaliennes (avril 2026 – fin gestion TS communautaire ; fin 2026 – fin de gestion des gîtes communautaires)
 - ▶ Enregistrement réglementaire de la vidéosurveillance du local d'Aubusson
 - ▶ Travail partenarial
 - ▶ Retravail de la Convention d'objectifs et de moyens avec les services de la Comcom
 - ▶ Convention de partage des locaux de Felletin avec FPE et l'APPAAT Millevaches
 - ▶ Echanges réguliers et fluides avec les services de la Comcom en termes de gestion des bâtiments (prise en charge exceptionnelle par l'OT de la remise aux normes électrique du local de Felletin)

IV – Projets 2026

- ▶ Qualification de l'accueil
 - ▶ Travail interne
 - ▶ Création en cours de procédures d'accueil qualifié déclinable en « manuel du nouvel entrant »
 - ▶ Acquisition d'un logiciel caisse
 - ▶ Hors-les-murs sur les Journées Internationales de la Laine
 - ▶ Travail partenarial
 - ▶ Une demi-journée de visite de tous les équipements de la cité en équipe dont Julien, saisonnier
 - ▶ Un SADI à échelle départementale ?
 - ▶ Piste pour 2027 : journée d'accueil de tous les saisonniers du territoire avec visites, éléments touristiques et de langage commun (travaillés avec la Cité, FPE, Lainamac,...) et moment de convivialité

IV – Projets 2026

▶ Appui aux animations

▶ Travail interne

- ▶ Retravail des visites guidées, pour créer des jeux de pistes enfants/ados
- ▶ Repositionnement des visites guidées estivales – projets privés qui se développent
- ▶ Organisation et financement de 4 sorties-nature
- ▶ Optimisation des conventionnements : grilles et installation d'un stand pour le Festival Nature Climat Environnement ; fourniture d'électricité au Comité des fêtes d'Aubusson pour le Marché de Noël...

▶ Travail partenarial

- ▶ Positionnement sur le projet de Scène Nationale d'Aubusson pour l'été
- ▶ Entrée dans la proposition partenariale de la ville d'Aubusson pour les JEP 2026

IV – Projets 2026

▶ Promotion du territoire

▶ Travail interne

- ▶ Éditions touristiques : guide touristique, carte touristique Creuse Grand Sud, circuits touristique Aubusson et Felletin (partenariats à envisager voire encarts publicitaires)
- ▶ Passeport inter-sites à repenser

▶ Travail partenarial

- ▶ Participation à et cofinancement de la carte touristique de Vassivière
- ▶ Refonte du site internet partagé Creuse Tourisme
- ▶ Optimisation de la communication : à l'initiative de la Mairie d'Aubusson, travail mutualisé de récolte des informations du territoire et de retransmission à l'Office de Tourisme comme centralisateur – à développer avec les autres communes

IV – Projets 2026

- ▶ Coordination du réseau des prestataires touristiques
 - ▶ Travail de réseau institutionnel
 - ▶ Intervention à l'AG de la MONA et implication dans la Com'Pro
 - ▶ Echanges avec le CRTNA, Creuse Tourisme et la CCCGS pour les données d'observation (positionnement marketing) et les pistes d'appui financier
 - ▶ Échanges réguliers avec les institutionnels du territoire, pour optimiser le service apporté aux acteurs du tourisme (*ex – transmission aux mairies d'un guide du nouvel élu, info et accompagnement aux secrétaires de mairie sur la déclaration des meublés => 2 meublés déclarés supplémentaires en une semaine => transmission d'information à la Comcom pour la MAJ du fichier TS, appui aux mairies dans leurs projets de développement [ex- St-Marc-à-Loubaud, projet de TA]*)
 - ▶ Contribution aux réflexions collectives : *projet RESPIR, séminaire des mobilités, mobilisation sur l'étude de Creuse Tourisme,...*

IV – Projets 2026

- ▶ Premier événement professionnel
 - ▶ Une petite bourse aux documents locale, assortie de sessions d'information sur :
 - ▶ la taxe de séjour (animée par les services de la Comcom)
 - ▶ Le référentiel hébergement durable (animée par Creuse Tourisme)
 - ▶ Les services de l'Office de Tourisme (animée par l'équipe de l'Office de Tourisme)
 - ▶ Un projet d'éductour (automne ? Printemps 2027?)
- ▶ Dans le cadre du DLA
 - ▶ Des rencontres tout l'été pour recueillir les besoins de chacun et aboutir à une proposition de packs partenaires avec sessions de travail à l'automne

IV – Projets 2026

▶ Gestion d'équipements

- ▶ Une prise de réservation pour les gîtes qui continue et s'anticipe
- ▶ Une expo 2026 d'une partie de la collection municipale (MTAP) avec vernissage et productions d'affiches et une prévision d'échanges autour de l'année 2027

IV – Projets 2026

▶ Recherche de financements

▶ Refonte de la boutique

- ▶ Développement de produits identitaires du territoire, après le travail du DLA

▶ Développement du service réceptif

- ▶ Travail CSE prévu (en commençant par Michelin, partenariat PNR Millevaches et IPAMAC)
- ▶ Projet Bridiers – conventions renforcées avec CSO
- ▶ Participation au Challenge des Territoires d'ADN Tourisme (notoriété même si non sélectionné)
- ▶ Piste 2027 : début de travail avec les petits groupes philanthropes qui accèdent au territoire par la Cité : partenariat avec la Cité.

En parlant de recherche de financements...

- ▶ Proposition d'adhésions 2027

- ▶ Représentants de la société civile : 15€
- ▶ Commerces : 20€ dont fournisseurs boutique
 - ▶ Socio-professionnels : 30€

V – Budget prévisionnel

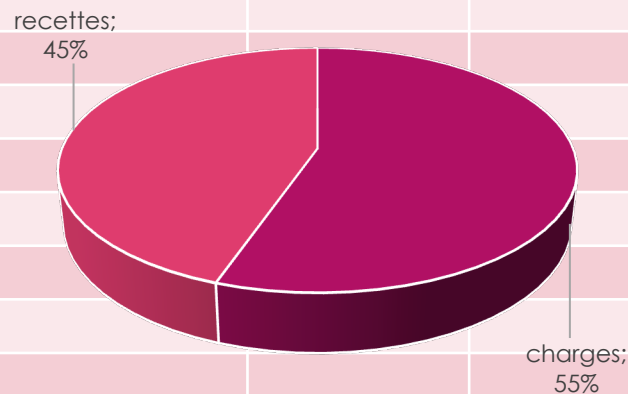
BENJAMIN SIMONS, TRÉSORIER

Fonctionnement

Charges	2026	2025	Recettes	2026	2025
Elec, eau, chauffage	15 000€	20 000€	Subvention CC	185 000€	185 000€
Produits d'entretien	200€	320€	Taxe de séjour	50 000€	47 000€
Petit équipement	3 000€	2 900€	Intérêts	900€	0 €
Fournitures administratives	3 000€	2 800€	Adhésions	1 200€	1 000€
Location TPE	350€	350€			
Logiciel compta	734€	720€			
Alarme	2 250€	2 200€			
Maintenance extincteurs	0€	600€			
Entretien et réparations	600€	0€			
Assurances	2 745€	2 750€			
Honoraires comptable	6 500€	5 900 €			
Honoraires CAC	4 500€	3 800€			
Outils numériques	1 810€	2 800€			
Abonnements presse	300€	250€			
Frais de mission	5 000€	3 200€			
Frais de réception	1 200€	600€			
Frais de bouche	250€	0€			

Fonctionnement

Charges	2026	2025	Recettes	2026	2025
Frais de télécommunications	3 160€	3 000 €			
Frais postaux	1 300€	1 200€			
Services bancaires	65€	60€			
Frais TPE	150€	170€			
Frais Elloha	170€	140€			
Frais ANCV	30€	30€			
Cotisations, adhésions	2 800€	2 600€			
Formation professionnelle	800€	752€			
Médecine du travail	750€	691€			
Salaires et cotisations patronales	220 000€	205 700€			
Chèques cadeaux	1 400€	1 400€			
Formation	3 000€	0€			
Provision pour retraites	13 000€	0€			
TOTAUX	294 064€	264 933€		237 100€	233 000€



À retenir : - 56 964€ (-31 933€)

Actions de l'Office de Tourisme

Charges	2026	2025	Recettes	2026	2025
Achats boutique	1 000€	1 000€	Ventes boutique	4 000€	5 200€
Sorties nature	600€	600€	Inscription sorties nature	100€	250€
Site internet	1 800€	1 800€	Entrées MTAP	15 000€	16 000€
Éditions	8 000€	2 700€	Visites guidées	3 100€	1 000€
Terra Aventura	3 500€	3 000€	Service réceptif	20 580€	10 000€
Exposition	0€	500€	Gîtes	4 000€	8 000€
Salon	0€	550€	Commission billetteries	0€	650€
TOTAUX	14 900€	10 150€		46 780€	41 100€

À retenir : + 31 880€ (+30 950€)

Investissement

Charges	2026	2025	Recettes	2026	2025
Logiciel Aloa	3 126€		Autofinancement sur réserves	3 126€	7 300€
Logiciel TS	6 800€	6 800€			
Changement centrale		500€			
TOTAUX	3 126€	7 300€		3 126€	7 300€

Déficit prévisionnel pris sur fonds propres

Charges		Recettes	2026	2025
TOTALUX			22 084€	2 383€

Charges	2026	2025	Recettes	2026	2025
TOTALUX	312 090€	283 783€		312 090€	283 783€

- ▶ **Approbation du budget prévisionnel**

VI – Questions diverses

Merci de votre attention !!!

—

VII – Élections du CA